FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GUAINAZZI David Michele**
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA POLITICA-AMMINISTRATIVA

• Date (da – a)	Luglio 2016 – Ottobre 2021
• Tipo di carica ricoperta	- Presidente del Consiglio Comunale - Componente Commissione consiliare permanente prima - Affari generali e materie economico/finanziarie - Componente Commissione consiliare permanente terza – Territorio e Ambiente
• Comune della carica ricoperta	Comune di Nerviano (MI)
• Date (da – a)	Ottobre 2021 – in corso
• Tipo di carica ricoperta	- Consigliere comunale - Componente Commissione consiliare permanente prima - Affari generali e materie economico/finanziarie
• Comune della carica ricoperta	Comune di Nerviano (MI)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Ottobre 2021 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio A.G. immobiliare
• Tipo di azienda o settore	Servizi immobiliari
• Tipo di impiego	Agente d'affari in mediazione immobiliare
• Principali mansioni e responsabilità	Affitti, vendite, permute e finaziamenti immobiliari, valutazioni,consulenza tecnica

• Date (da – a)	Giugno-Agosto 2013,2014,2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	"EF education first" in Via Borgogna 8, Milano 20122, Italia
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione anni scolastici all'estero, vacanze studio, corsi di lingue all'estero, scambi culturali
• Tipo di impiego	Assistente aeroportuale, accompagnatore, chaperone
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di gruppi di studenti in partenza per vacanze studio/anno scolastico all'estero, assistenza aeroportuale e accompagnatore su tratte nazionali e internazionali in treno e aereo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	13/02/19 – 15/04/19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formapro Centro Studi, Corso d'Agente d'Affari in Mediazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Legislazione sulla disciplina della professione del mediatore, nozioni di diritto civile, finanza aziendale e principali contratti bancari per il settore immobiliare, tecniche di vendita, elementi di marketing, elementi di urbanistica, documentazione catastale ed estimo
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Date (da – a)	Anno Accademico 13/14 – 16/17
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze internazionali e istituzioni europee - curriculum commercio internazionale (frequentando corsi in lingua inglese)
• Qualifica conseguita	Laurea
• Date (da – a)	Anno scolastico 08/09 – 12/13
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Claudio Cavalleri corso P.N.I.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche, informatiche
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità Scientifica P.N.I.

MADRELINGUA **ITALIANO E TEDESCO**

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE

• Capacità di lettura	INGLESE: ECCELLENTE; FRANCESE: ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	INGLESE: ECCELLENTE; FRANCESE: ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	INGLESE: ECCELLENTE; FRANCESE: ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

SONO UNA PERSONA MOLTO ESTROVERSA E QUINDI MI RELAZIONO FACILMENTE E VELOCEMENTE CON LE PERSONE. HO SEMPRE UN'ATTITUDINE POSITIVA CHE RIESCO A TRASMETTERE AGLI ALTRI. PENSO CHE L'ESPERIENZA ALL'ESTERO NEGLI USA A SOLI 17 ANNI MI ABBIA AIUTATO A SVILUPPARE MAGGIORMENTE LE MIE CAPACITÀ DI RELAZIONI INTERPERSONALI E MI ABBIA DATO UNA MAGGIOR CONSAPEVOLEZZA DI ME STESSO. ESSERE UN "BACKPACKER" HA FATTO DI ME UNA PERSONA DALL'ELEVATA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AD OGNI SITUAZIONE E LUOGO.

HO MATURATO NEGLI ANNI UN GRANDE INTERESSE NELLA PARTECIPAZIONE ALLA VITA SOCIALE DEL MIO PAESE CHE MI HA PORTATO AD ATTIVARMI POLITICAMENTE E A CANDIDARMI PER UN CARICA COMUNALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE .	OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DIMOSTRATASI NEL FAR COMBACIARE STUDIO, LAVORO E CASA SENZA MAI SOTTOVALUTARE L'IMPORTANZA DELLE SINGOLE ATTIVITÀ. LA SCELTA DI VIAGGIARE DA SOLO IN GIOVANE ETÀ HA FATTO DI ME UNA PERSONA RESPONSABILE E INDIPENDENTE E APERTO A COLLABORARE CON ALTRE PERSONE PER RAGGIUNGERE UN FINE COMUNE. DA QUI DERIVA LA MIA ATTITUDINE A LAVORARE IN TEAM.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	WINDOWS SOFTWARE, IOS, MACOS PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK) SOCIAL MEDIA PLATFORM (FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER) WORDPRESS GOOGLESITES
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	SUONO IL PIANOFORTE.
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA B E PATENTE NAUTICA AVUTA IN FRANCIA CONSEGUENDO ESAMI IN LINGUA FRANCESE.
ULTERIORI INFORMAZIONI	L'ANNO SCOLASTICO 2011/2012 È STATO SVOLTO ALL'ESTERO CON IL PROGRAMMA DI "HIGH SCHOOL YEAR - EF" NEGLI STATI UNITI D'AMERICA.

Autorizzo l'uso dei miei dati personali ai sensi di detta nota informativa Dlgs 196/03 e Art.13 GDPR(Regolamento UE 679/16)