ORIGINALE	*Comune di Nerviano* Città Metropolitana di Milano	C.C.	Numero 51	Data 21-11-2019
			Tit. I	Cl. 6

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1/12/2019 - 30/11/2020.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA PUBBLICA - SESSIONE STRAORDINARIA

di Prima convocazione tenutasi nel Palazzo Comunale il giorno 21-11-2019 – alle ore 21:00.

Dei Consiglieri assegnati ed in carica:

COZZI MASSIMO	P	MUSAZZI PAOLO	P
ZANCARLI PAOLO	A	PARINI SERGIO GIUSEPPE	P
GUAINAZZI DAVID MICHELE	P	COLOMBO DANIELA	P
PAGNONCELLI RAFFAELLA	P	CAMILLO EDI	P
PANACCIO ROMANO	P	FONTANA ENRICO	P
CARUGO FRANCESCA	P	COZZI CLAUDIO	A
CRESPI PAMELA	P	RE DEPAOLINI MARIA CAROLINA	P
ALPOGGIO ELISA	P	SPEZI LUCA	P
SALA CARLO	P		

CONSIGLIERI PRESENTI N. 15 CONSIGLIERI ASSENTI N. 2.

Partecipano, senza diritto di voto, gli Assessori Signori: Girotti Sergio, Rimondi Nazzareno, Airaghi Alba Maria, Rodolfi Laura e Re Sartò Alfredo.

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Elena Bello.

Ai sensi dell'art. 42 dello statuto assume la presidenza il Consigliere Sig. GUAINAZZI DAVID MICHELE, eletto presidente del consesso con deliberazione n. 36/C.C. dell'8.7.2016.

COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DELIBERAZIONE N. 51/C.C. DEL 21-11-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1/12/2019 - 30/11/2020.

Consiglieri presenti in aula n. 15 su n. 17 assegnati ed in carica.
Risultano assenti i consiglieri Sigg.: Paolo Zancarli e Claudio Cozzi.

Il Sindaco, su invito del Presidente, relaziona in merito all'argomento e legge la proposta di deliberazione, così come integralmente riportato nel verbale della discussione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale sub. B).

Seguono gli interventi dei Consiglieri Colombo D. e Re Depaolini M.C.

Quindi;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 97 del 30.10.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra il Comune di Nerviano e il Comune di Carugo per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Generale nonché l'analoga deliberazione del Consiglio Comunale di Carugo n. 40 del 7.11.2017;

Visto il decreto n. 231 del 9.11.2017 della Prefettura di Milano – Albo Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia, con il quale si è preso atto della costituzione della segreteria convenzionata di classe II tra i Comuni di Nerviano e Carugo;

Dato atto che la Convenzione suddetta è stata formalmente sottoscritta dai Sindaci delle due amministrazioni comunali convenzionate in data 8.11.2017;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Nerviano n. 18 in data 10.11.2017, con il quale, la Dr.ssa Bello ELENA è stata nominata Segretario Generale della segreteria convenzionata di cui sopra, a far data dal 13.11.2017;

Vista la successiva deliberazione n. 52/C.C. del 29.10.2018, con la quale la convenzione di cui sopra è stata rinnovata per il periodo dal 1.11.2018 al 30.11.2019;

Atteso che l'articolo 3 della suddetta Convenzione prevede che la stessa possa essere rinnovata per un uguale periodo o per un periodo diverso da concordare;

Dato atto delle intese intercorse tra il Sindaco di Nerviano ed il Sindaco di Carugo, i quali hanno manifestato la volontà di proseguire nella gestione associata del servizio di Segreteria Generale, rinnovando la convenzione in essere sino a tutto il 30.11.2020;

Visti:
- l'art. 30 del del D.Lgs 267/200 che disciplina le convenzioni tra enti locali;
- l'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/1997 che prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale della ex Agenzia per i Segretari comunali e provinciali di stipulare tra loro convenzioni per la gestione associata del servizio di segreteria;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della ex Agenzia dei Segretari n. 150 del 15 luglio 1999, n. 164 del 27 luglio 2000 e n. 181 del 4 aprile 2002;

Visto il parere in merito alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. n. 267/2000;

Con n. 6 astenuti (Parini S., Colombo D., Spezi L., Fontana E., Re Depaolini M.C. e Camillo E.) e n. 9 voti favorevoli, espressi per alzata di mano, dai n. 15 consiglieri presenti di cui n. 9 votanti;

DELIBERA

1) di rinnovare la Convenzione tra il Comune di Nerviano (Comune capo-Convenzione) e il Comune di Carugo per lo svolgimento associato del servizio di Segreteria Generale sino a tutto il 30.11.2020;

2) di approvare conseguentemente lo schema di Convenzione che si allega al presente atto sub A);

3) di dare atto che la Dr.ssa Bello Elena, ad oggi già titolare della Segreteria Generale convenzionata fra i Comuni di Nerviano e Carugo, resterà titolare della suddetta sede secondo le regole della Convenzione testé rinnovata;

4) di trasmettere copia della presente deliberazione al Ministero dell'Interno – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari e Provinciali - per gli adempimenti di competenza necessari per l'efficacia del rinnovo della convenzione di cui sopra.

Successivamente,

Ritenuta l'urgenza di comunicare tempestivamente la deliberazione testé assunta al Ministero dell'Interno – ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari e Provinciali, per l'assunzione dei provvedimenti di competenza prima dello scadere della convenzione attualmente vigente;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 6 astenuti (Parini S., Colombo D., Spezi L., Fontana E., Re Depaolini M.C. e Camillo E.) e n. 9 voti favorevoli, espressi per alzata di mano, dai n. 15 consiglieri presenti di cui n. 9 votanti;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – IV comma – del D. Lgs. n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto.

Il Presidente
(David Michele Guainazzi)

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Elena Bello)

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Elena Bello)

Il sottoscritto Segretario Generale

DISPONE

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 124 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, venga pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 13.12.2019 al 27.12.2019.

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Elena Bello)

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO E IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1.12.2019/30.11.2020.

L'anno duemiladiciannove, addì ____ del mese di _____ presso la Sede Municipale del Comune di Nerviano (MI)

TRA

- il Comune di Nerviano rappresentato dal Sindaco pro-tempore MASSIMO COZZI nato a Legnano (MI) il 25.12.1971;

E

- il Comune di Carugo rappresentato dal Sindaco pro-tempore COLOMBO DANIELE nato a_____ il _____

PREMESSO CHE:

le amministrazioni Comunali di Nerviano (MI) e Carugo (CO):

- in data 8 novembre 2017 hanno sottoscritto apposita convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Generale, a seguito della quale il Sindaco del Comune di Nerviano ha provveduto alla nomina del Segretario Generale della Segreteria convenzionata, con scadenza 31.10.2018;
- in data 30 ottobre 2018 hanno sottoscritto la convenzione per il rinnovo del servizio per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Generale, per il periodo dal 1°.11.2018 al 30.11.2019;
- Carugo, con deliberazione consiliare n. …… del …….., immediatamente eseguibile, e Nerviano, con deliberazione consiliare n. …. del …….., immediatamente eseguibile, hanno approvato il rinnovo della Convenzione di cui sopra (in scadenza il 30.11.2019) sino a tutto il 30.11.2020, proseguendo pertanto sino a tale data nella gestione associata del Servizio di Segreteria Generale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto e scopo

I Comuni di Nerviano e Carugo stipulano la presente Convenzione allo scopo di proseguire ad avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale, ottenendo un risparmio della relativa spesa.

Art. 2 - Comune capo Convenzione

Le parti concordano che il Comune capo-Convenzione è il Comune di Nerviano al quale spetta altresì la nomina e la revoca del Segretario, sentito il Comune di Carugo.

Art. 3 - Decorrenza, durata e recesso

La validità della Convenzione che rinnova la precedente stipulata in data 8 novembre 2017, già rinnovata in data 30 ottobre 2018, decorre dal giorno successivo alla data di scadenza della convenzione predetta, ovvero dal 1° dicembre 2019.
La scadenza naturale della Convenzione viene fissata al 30.11.2020.

Il recesso dalla Convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale in qualunque momento mediante conformi atti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni comunali con indicazione della medesima data di scioglimento; in caso di disaccordo, o qualora non indicato, dalla data successiva al provvedimento di presa d'atto da parte della ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- recesso unilaterale da parte di uno dei Comuni convenzionati con preavviso di almeno 30 giorni, previa deliberazione consiliare da trasmettere all'altro Comune a mezzo pec.

Prima dello scioglimento consensuale della convenzione, i Sindaci, sentito il Segretario, si impegnano a stabilire presso quale Comune, fra gli enti convenzionati con il presente atto, sarà assegnato lo stesso Segretario.
In caso di recesso unilaterale o qualora non si trovi un accordo tra i Sindaci nel caso di scioglimento consensuale, il Segretario assumerà servizio presso il Comune al cui Sindaco spetta il potere di nomina.
Prima della scadenza la Convenzione potrà essere rinnovata, con la medesima procedura, per un uguale periodo o per un periodo diverso da concordare.

Art. 4 Nomina del Segretario

Il provvedimento di nomina del Segretario Comunale è di competenza del Sindaco del Comune di Nerviano, capo-convenzione che provvede nel rispetto dell'art. 99 del D.Lgs. n. 267/2000 in accordo con il Sindaco del Comune di Carugo.

Art.5 Revoca del Segretario

La revoca del Segretario, ai sensi dell'art.100 del D.Lgs. n.267/2000 e del D.P.R. n. 465/1997 è adottata dal Sindaco del Comune di Nerviano con provvedimento motivato a seguito di deliberazioni assunte dalle Giunte dei Comuni convenzionati per violazione dei doveri d'ufficio, previo contraddittorio con l'interessato. In tal senso il Segretario ha diritto di essere sentito personalmente nelle sedute delle rispettive Giunte.

Art. 6 Orario

Il Segretario comunale effettuerà l'orario di servizio ripartendolo in ragione:

- del 60% a favore del Comune di Nerviano
- del 40% a favore del Comune di Carugo

secondo un calendario concordato tra i Sindaci e il Segretario, correlandolo in modo flessibile all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

Art. 7 Stato giuridico ed economico del Segretario

Il trattamento giuridico ed il trattamento economico del Segretario sono disciplinati in conformità a quanto previsto dalle vigenti fonti in materia e dal Contratto Collettivo di Lavoro applicabile ai Segretari iscritti alla fascia professionale dell'Albo corrispondente alla classe demografica della Convenzione (classe II).
Spetta al Segretario, oltre alla normale retribuzione, ai sensi dell'art. 45 del CCNL sottoscritto in data 16 maggio 2001, una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari al 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) in godimento.

Ciascuno dei Comuni convenzionati provvederà singolarmente e con atti dei propri organi all'impegno, liquidazione e pagamento degli emolumenti non fissi e cioè: diritti di segreteria, incarichi assegnati nell'interesse di uno dei Comuni convenzionati.

Art. 8 Riparto delle spese – oneri finanziari

Il Comune capo Convenzione provvede all'erogazione della totalità delle competenze economiche spettanti al Segretario ed al recupero, con cadenza semestrale, della parte di spesa a carico dell'altro Ente aderente alla Convenzione, il quale provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle relative e dettagliate rendicontazioni.
Le spese per trasferte o missioni svolte dal Segretario sono esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale le prestazioni sono effettuate.
Le spese relative alla gestione del servizio convenzionato faranno carico per il 60% al Comune di Nerviano e per il 40% al Comune di Carugo.
Qualora un Sindaco intenda conferire al Segretario altre funzioni oltre a quelle previste dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 267/2000 i relativi oneri sono a carico del Comune interessato; in particolare il Comune di Carugo comunicherà la spettanza al capo Convenzione che erogherà quanto dovuto mensilmente, richiedendone poi semestralmente il rimborso.
Il rimborso delle spese di viaggio per l'accesso alle sedi di cui all'art. 45, comma 2, CCNL 16.05.2001 spetta esclusivamente per i trasferimenti da una sede all'altra ed è ripartito fra i Comuni nella stessa percentuale di cui sopra.

Art. 9 Forme di consultazione

E' istituita la conferenza dei Sindaci finalizzata a valutare l'andamento del servizio convenzionato o alla trattazione di eventuali problemi connessi con il servizio stesso.
Questa è convocata, quando necessario, su iniziativa di ciascuno dei due Sindaci.
Alla conferenza, se richiesto, partecipa il Segretario.

Art. 10 Norma di rinvio

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere approvata dai rispettivi Consigli Comunali. Per tutto quanto non stabilito dalla presente Convenzione si rinvia alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

IL SINDACO DEL COMUNE DI NERVIANO
(Massimo Cozzi)

IL SINDACO DI CARUGO
(Daniele Colombo)

Comune di Nerviano

Città Metropolitana di Milano

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1/12/2019 - 30/11/2020.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000.
PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA:

Parere Favorevole.

Lì, 14-11-2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dr.ssa Silvia Ardizio)

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005

Comune di Nerviano

Città Metropolitana di Milano

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1/12/2019 - 30/11/2020.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000.
PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE:

Parere Favorevole.

Lì, 14-11-2019

PER IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dr.ssa Silvia Ardizio)

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005

P. N. 4 – OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1.12.2019/30.11.2020.

PRESIDENTE

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NERVIANO ED IL COMUNE DI CARUGO PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PERIODO: 1.12.2019/30.11.2020

Invito il Sindaco a relazionarci in merito all'argomento. Prego Sindaco.

SINDACO

Rispetto alla convenzione che era in essere, quella che andiamo a rinnovare si presenta in toto uguale a prima, quindi, praticamente, non cambia assolutamente nulla.

Viene mantenuta la convenzione sempre per un periodo di un anno tra il Comune di Nerviano e quello di Carugo, sempre con la dottoressa Bello.

Per quanto riguarda l'orario di servizio resta al 60% a Nerviano e il 40% a Carugo.

Per dare un'informazione la dottoressa Bello è presente qui nel Comune di Nerviano:

- il lunedì, per tutta la giornata;
- il martedì, per tutta la giornata;
- il giovedì, per tutta la giornata.

Le spese sono distribuite in base, naturalmente, alla presenza che viene fatta; quindi il 60% a carico del Comune di Nerviano e il 40% a carico del Comune di Carugo.

Il rimborso delle spese di viaggio per l'accesso alle sedi che spetta esclusivamente per il trasferimento da una sede all'altra è ripartito, in questo caso, tra i Comuni nella stessa percentuale. Per dare un dato, nella convenzione appena scaduta, non è stato pagato nulla in merito per quanto riguarda gli accessi.

Per quanto, invece, riguarda altre funzioni che sono date alla dottoressa, in questo momento non è stata data nessun'altra funzione se non quella di Segretario Comunale.

Do lettura se serve del deliberato, o lo do per letto, se volete.

PRESIDENTE

La può dare anche per letta, è stata consegnata regolarmente a tutti i Consiglieri Comunali.

Apro la discussione.

Ci sono eventuali interventi in merito a questo punto all'Ordine del Giorno?

Prego Consigliere Colombo, ne ha facoltà.

CONSIGLIERE COLOMBO DANIELA - CAPOGRUPPO (TUTTI PER NERVIANO)

Buonasera.

Io vorrei, con l'occasione di questa approvazione, richiamare al Segretario Comunale il ruolo che, chiaramente, è esplicitato dal Testo Unico degli Enti Locali.

All'articolo 97 comma 2 cita:

«Il Segretario Comunale Provinciale svolge compiti di collaborazione/funzione di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, alle Leggi, allo statuto ed ai regolamenti».

Il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consigliari, all'articolo 23, cita:

«I Consiglieri Comunali hanno diritto di ricevere copia degli atti del Comune, ad eccezione di quelli che per Legge e per regolamento sono destinati a rimanere segreti».

Articolo 3:

«Il rilascio delle copie avviene nel termine di cinque giorni lavorativi successivi a quello dell'inoltro, salvo che si tratti di atti particolarmente complessi, in questo caso il termine è portato a 15 giorni».

Ora, io ho un caso - che è solo l'ultimo di una lunga serie - di un accesso, di una richiesta di atti che è stata presentata in data 26 settembre, è stata sollecitata in data 4 novembre, e ad oggi non c'è traccia di una risposta. Questa è solo l'ultima delle situazioni di mancata consegna degli

atti o mancata risposta nei termini prescritti dal regolamento.

Quindi, vorrei richiamare il ruolo del Segretario a questa situazione, che è critica, soprattutto per noi Consiglieri che in assenza della documentazione di cui viene fatta richiesta, siamo impossibilitati nello svolgere le nostre attività, le nostre peculiarità e le nostre prerogative di Consiglieri.

Quindi, vorrei richiamare il Segretario nell'espletamento delle sue funzioni anche di tenere conto di questi aspetti che sono troppo spesso disattesi dagli uffici, e quindi ad aver un ruolo super partes anche nel voler agevolare l'attività dei Consiglieri.

Francamente io questa sera ero tentata di votare contro questa deliberazione, alla fine come "Tutti Per Nerviano", mi asterrò al voto.

PRESIDENTE

Grazie, Consigliere Colombo.

Ci sono ulteriori interventi da parte dei Consiglieri Comunali?

Prego, Consigliere Re Depaolini.

CONSIGLIERE RE DEPAOLINI MARIA CAROLINA (NERVIANO IN COMUNE)

Buonasera.

È proprio di oggi - in realtà mi riallaccio all'intervento appena fatto dalla Consigliera Colombo - una situazione simile a quella che ha appena evidenziato, seppur prima che iniziasse il Consiglio Comunale sul punto ho avuto anche un piccolo confronto con il Sindaco.

Quello che ci preme come "Nerviano in Comune" è proprio quello di far sì che il Segretario faccia in modo che gli uffici collaborino con le richieste che vengono inoltrate, portino avanti quelle che sono le istanze che arrivano, sia dai Consiglieri di minoranza come, eventualmente, quelli di maggioranza che, ovviamente, hanno un accesso agli atti che sicuramente è facilitato rispetto al ruolo che svolgiamo noi, ma proprio in un'ottica di collaborazione, che è un qualchecosa che viene proprio citato all'interno del TUEL che citava prima la Consigliera Colombo.

Più che altro perché poi diventa un limite nell'espletare le nostre funzioni, per cui seppur oggi possiamo aver trovato una quadra, o comunque una giustificazione, o una motivazione a supporto di un qualche cosa che non è avvenuto come sarebbe dovuto, invece in avvenire fare un percorso lineare rispetto a quelli che sono i tempi di consegna di determinati documenti.

Era sufficiente, nel caso specifico, una comunicazione, nel momento in cui manca una comunicazione anche semplice a supporto di quella che è la motivazione che sta a monte di un mancato invio di documenti, ovviamente, ne parte tutto un ragionamento che poi, di fatto, si concretizza con una impossibilità nel svolgere le proprie azioni, che sono proprie del Consigliere Comunale.

Quindi, ci uniamo assolutamente all'invito appena proposto e promosso dalla Consigliera Colombo, proprio perché ci teniamo a poter accedere nei tempi corretti e dovuti alle informazioni di cui lecitamente dovremmo avere accesso.

PRESIDENTE

Grazie, Consigliere Re Depaolini.

Ci sono ulteriori interventi?

Se non ce ne fossero, passerei direttamente alla votazione.

I Consiglieri presenti in aula sono 15.
Consiglieri astenuti? 6.
Consiglieri votanti 9.
Voti favorevoli? 9.

Metto a votazione anche l'immediata eseguibilità.
I Consiglieri presenti in aula sono 15.
Consiglieri astenuti? 6.
Consiglieri votanti 9.
Voti favorevoli? 9.

IL CONSIGLIO COMUNALE
D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 quarto comma del Decreto Legislativo 267 del 2000.