ORIGINALE	*Comune di Nerviano* **Città Metropolitana di Milano**	**G.C.**	**Numero** **111**	**Data** **19-09-2019**
			Tit. I	**Cl. 6**

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE).

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladiciannove, addì diciannove, del mese di settembre,

19-09-2019

alle ore 16:45 nel Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	*Qualifica*	*Presente/Assente*
COZZI MASSIMO	**SINDACO**	**Presente**
GIROTTI SERGIO	**VICE SINDACO**	**Presente**
RIMONDI NAZZARENO	**ASSESSORE**	**Presente**
AIRAGHI ALBA MARIA	**ASSESSORE**	**Presente**
RODOLFI LAURA	**ASSESSORE**	**Presente**
RE SARTO' ALFREDO	**ASSESSORE**	**Assente**

Risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Elena Bello.

La Presidenza è assunta dal Sindaco Sig. MASSIMO COZZI il quale, riconosciuta legale l'adunanza, invita i presenti a deliberare sull'argomento.

COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DELIBERAZIONE N. 111/G.C. DEL 19-09-2019

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D.lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);

- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 Settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'Art. 1, c.1 lett. n) della Legge 124/2015 e negli Artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.lgs. 179/2016;

Considerato che:

- Il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione dalla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'Amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- Infatti, l'Art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
  a) Coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
  b) Indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomiti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
  c) Indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
  d) Accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n.4;
  e) Analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la

soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f) Cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
g) Indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
h) Progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
i) Promozione di iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministero delegato per l'innovazione e le tecnologie;

Vista la nota della Corte dei Conti pervenuta il 2 luglio 2019, n. 21608, con la quale si portano tutte le amministrazioni a conoscenza dell'obbligo di compilare un questionario per verificare lo stato di attuazione della transizione al digitale, che dovrebbe essere compilato da responsabile di cui sopra;

Preso atto della necessità di nominare il suddetto Responsabile della Transizione al Digitale;

Ritenuto che di nominare quale Responsabile della Transizione Digitale il Responsabile di area titolare delle funzioni relative all'informatica, attualmente ricomprese nell'area Amministrativa la cuI responsabile è Dr.ssa Silvia Ardizio;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 – "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 48, comma 2, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e riconosciuta la propria competenza a provvedere in merito;

Visto il D.lgs. 179/2016;

Visto il D.lgs. 97/2016 (Decreto FOIA);

Visto il parere in merito alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.gs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

1) di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale il Responsabile di area titolare delle funzioni relative all'informatica, attualmente ricomprese nell'area Amministrativa la cui responsabile è la Dr.ssa Silvia Ardizio;

2) di pubblicare il presente atto sul Sito Web nella sezione Amministrazione Trasparente;

3) di dichiarare la presente, con separata votazione favorevolmente unanime, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Generale
(Massimo Cozzi)	(Dr.ssa Elena Bello)

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Elena Bello)

Il sottoscritto Segretario Generale

DISPONE

che la presente deliberazione:

- ✓ **venga pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 24.09.2019 al 08.10.2019 in applicazione dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;**

- ✓ **venga comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 24.09.2019 in applicazione dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.**

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Elena Bello)