COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 13-05-2024
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 310 DEL 13-05-2024 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE AL REGISTRO - "NERVIANO 365" - ANNO 2024

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Visto l'art. 16 del Regolamento del Registro delle associazioni e della concessione di vantaggi economici (ex art. 12 – Legge n. 241/90);

Richiamata la deliberazione n. 62/G.C. del 09.05.2024 con la quale è stato approvato, ai sensi della norma sopra citata, il progetto "Nerviano 365" che l'Amministrazione intende promuovere per l'anno 2024;

Visto lo schema di bando allegato alla presente, formulato secondo i principi enunciati nella deliberazione sopra indicata;

Considerato di dover impegnare nell'esercizio 2024 la somma di € 10.000,00 al capitolo 575 codice di bilancio 01.11-1.04.04.01.000;

Vista la deliberazione consiliare n. 117 del 21/12/2023 di approvazione del DUP e del bilancio 2024/2026;

Vista la deliberazione n. 226/G.C. del 28/12/2023 di approvazione del PEG per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione n. 17/G.C. del 19 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO);

Visto il decreto sindacale n. 30 del 28.12.2023 di nomina della sottoscritta a responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, Affari Generali e Digitalizzazione per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;

Visti l'art. 28 del Regolamento di Contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'organizzazione e l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

DETERMINA

in esecuzione alla deliberazione n. 62/G.C. del 09.05.2024

1) di approvare il bando allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale ai fini dell'erogazione dei contributi da assegnare alle associazioni iscritte nel registro del Comune per l'anno 2024;

2) di dare atto che lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune, oltre che trasmesso ad ogni singola associazione iscritta nel registro che rientra tra quelle a cui è rivolto il bando tramite apposita comunicazione;

3) di impegnare la somma di € 10.000,00 al capitolo 575 del bilancio 2024, codice di bilancio 01.11-1.04.04.01.000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005

COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)
P.zza Manzoni 14
20014 Nerviano (Mi)

Ufficio Associazionismo
e Relazioni Esterne
Tel. 0331.438903
Fax 0331.438906
e.mail: info@comune.nerviano.mi.it
pec: : urp@pec.comune.nerviano.mi.it

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI DALLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE NEL REGISTRO - ANNO 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Visto l'art. 16 del Regolamento del Registro delle associazioni e della concessione di vantaggi economici (ex art. 12 – L. 241/90);
Vista la deliberazione n. 62/R.G. del 09.05.2024, con la quale è stato approvato il progetto per l'anno 2024 "**Nerviano 365**", sono stati definiti, ai sensi della norma sopra citata, gli obiettivi che l'amministrazione intende promuovere per l'anno 2024 e sono stati posti i criteri di valutazione dei progetti da presentare da parte delle associazioni iscritte nel Registro, anche ai fini dell'ottenimento del contributo;
Richiamata la determinazione n. …./R.G. del …. con la quale è stato approvato il presente bando;
Visto il decreto sindacale n. 30 del 28.12.2023 di nomina della sottoscritta a responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, Affari Generali e Digitalizzazione per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;

RENDE NOTO

che per l'anno **2024** le associazioni iscritte al Registro potranno accedere ai contributi economici a seguito di inoltro di apposita domanda redatta secondo le indicazioni sotto specificate.

Soggetti ammessi alla partecipazione

Il presente Bando è rivolto alle associazioni iscritte nel Registro delle associazioni nell'area tematica: **Attività Culturali.**
Possono inoltrare apposita domanda anche tutte le altre associazioni iscritte nel Registro purché propongano progetti che si possano chiaramente ricondurre agli obiettivi sotto specificati.
Sono escluse le associazioni che hanno già sottoscritto o sottoscriveranno una convenzione onerosa con l'Ente per l'anno 2024.

Presentazione dei progetti e contenuto della domanda

Le associazioni che intendano aderire al bando per l'anno 2024, su invito dell'Ufficio Associazionismo e Relazioni Esterne, presenteranno il loro progetto su modello appositamente predisposto evidenziando le iniziative che intendono realizzare dettagliando anche in riferimento ai criteri sotto indicati riferiti alla valutazione, l'importo economico ritenuto necessario per la loro realizzazione evidenziando la quota parte che intendono sostenere in autonomia e quella per la quale chiedono un contributo e le eventuali entrate.

Le domande di partecipazione **dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo** del Comune, complete di tutte le indicazioni richieste, **entro il termine perentorio delle ore 12.15 del giorno VENERDI' 28 GIUGNO 2024.**

La presentazione può avvenire:

- **a mano** nei seguenti orari di apertura dell'Ufficio Protocollo – P.zza Manzoni 14:

lunedì dalle ore 11.00 alle ore 12.15 - dal martedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.15 - giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.15

- **per posta raccomandata**, all'indirizzo Comune di Nerviano, P.zza Manzoni 14, 20014 Nerviano

- **per posta certificata** all'indirizzo mail urp@pec.comune.nerviano.mi.it **inviare solo da PEC**

Non saranno prese in considerazione le domande presentate dopo il termine di scadenza sopra indicato. (nel caso di domande inoltrate per posta farà fede il timbro postale).
E' fatta salva la previsione di cui all'art. 17 comma 2 del Regolamento (presentazione nuovi progetti a fronte di nuove risorse disponibili).

Importo a disposizione

L'importo messo a disposizione per l'anno 2024 ammonta ad **€ 10.000,00**

Importo minimo e massimo da attribuire

Il contributo minimo assegnabile per ogni associazione è pari ad € 250,00.
Non verranno presi in considerazione progetti che comportino impegni economici inferiori a tale importo.
Il contributo massimo assegnabile per ogni associazione è pari ad € 2.500,00.

Obiettivi da realizzare

La politica culturale di questo mandato amministrativo che lega le deleghe "Biblioteca e Cultura", "Territorio e Cultura delle Tradizioni", "Pari opportunità", si caratterizza per la volontà di inserire Nerviano e le sue politiche culturali in un orizzonte di senso trasversale, vasto, differente e inclusivo.
Un mandato "politico" che ha l'obiettivo di elevare qualitativamente la nostra città come luogo dove la cultura è storia ma anche sostegno all'ambiente, cultura dei diritti e della legalità.

A tale scopo vengono stabiliti i seguenti obiettivi:

1. Sostenere la produzione culturale e creativa nei diversi ambiti disciplinari: dalla musica al teatro, dalla danza all'audiovisivo, dalle arti alla letteratura, dalla pittura alla fotografia
2. Sostenere la memoria storica quale testimonianza di eventi passati rilevanti
3. Valorizzare la narrazione del patrimonio culturale, artistico e architettonico di Nerviano, sostenere le tradizioni locali e le eccellenze quale traino dell'attività e attrattività del paese
4. Diffondere la cultura ambientale allo scopo di accrescere la consapevolezza verso i problemi relativi all'ambiente e i cambiamenti climatici in corso; promuovere l'orientamento alla sostenibilità intesa come adozione di stili di vita e di comportamenti individuali e collettivi volti alla preservazione dell'ecosistema che ci circonda
5. Organizzare iniziative di sensibilizzazione a sostegno dei diritti fondamentali, della conoscenza della normativa antidiscriminatoria con un'attenzione alla cultura del rispetto delle differenze di genere e fragilità, delle differenti origini etniche, sociali e culturali; educare alla pratica della Legalità, essere operatori di pace.

Mutuando la caratteristica esperienza sull'area ex Meccanica, l'Amministrazione Comunale intende avviare un progetto stabile e strutturato di "street art" come già sperimentato in altre realtà metropolitane.
Per sostenere questo obiettivo, sarà assegnato un punteggio aggiuntivo "Motivazione speciale" per i progetti specifici che interpretino la "città dipinta" quale strumento abilitante per iniziative socio-culturali soprattutto indirizzate al mondo giovanile del nostro territorio.

I progetti dovranno essere rivolti alla cittadinanza in forma gratuita, resta salva la possibilità di abbinare una raccolta fondi o una lotteria sempre con la chiara indicazione dello scopo della raccolta.

Valutazione vantaggi economici già conseguiti

Le somme da attribuire a seguito del presente bando sono comprensive dei vantaggi economici già conseguiti. Si applicano i seguenti criteri:

Per l'utilizzo di SEDE SENZA SPESE DI GESTIONE: € 400,00
Per l'utilizzo di SEDE IN COMODATO CON SPESE DI GESTIONE: € 200,00

Criteri

Per l'assegnazione del contributo si procede nel seguente modo:

I. Si determina l'importo complessivo dei vantaggi economici già conseguiti (utilizzo di sedi);

II. Si aggiunge tale importo a quello messo a disposizione nel Bando (€ x utilizzo di sedi + € 10.000,00= importo totale);

III. Si divide l'importo totale per i punteggi ottenuti da tutti i progetti ottenendo il "VALORE PUNTO";

IV. Moltiplicando quindi tale valore per il punteggio attribuito a ciascuno si avrà la misura del contributo.
    a. L'importo risultante non potrà mai essere superiore rispetto a quello preventivato in sede di domanda e considerato che ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per contributo si intende una partecipazione parziale all'onere derivante dall'attività/iniziativa, si stabilisce che l'importo risultante dai punteggi verrà attribuito per un massimo del 90%;

V. Si procede sottraendo alle associazioni interessate l'importo dei vantaggi economici già conseguiti (utilizzo di sedi).

I progetti saranno valutati, sia per l'ammissione al contributo che per la quantificazione dello stesso, secondo i seguenti criteri:

	CRITERIO	**PUNTI**	**NOTE**
a	Coerenza rispetto agli obiettivi	Da 0 a 50	10 punti per ogni obiettivo centrato
b	Numero di iniziative accolte	Da 0 a 50	5 punti per ogni iniziativa
c	Collaborazione fra associazioni	Da 0 a 40	10 punti per ogni associazione che collabora
d	Iniziative nelle frazioni	Da 0 a 30	10 punti per ogni iniziativa in frazione
e	Motivazione speciale	Da 0 a 30	30 punti per ciascun progetto inerente la "città dipinta"

TOTALE MASSIMO DEI PUNTI: 200 punti

Per quanto riguarda il **punto c)** si precisa che i progetti realizzati in collaborazione devono essere presentati da una sola delle associazioni collaboranti che funge da capofila.
Il contributo, se assegnato, verrà erogato all'associazione capofila.
Nel caso in cui il progetto venga poi realizzato senza la partecipazione della capofila, il contributo verrà erogato ad un'altra delle associazioni collaboranti che assumerà il ruolo di capofila.

Precisazioni

Alla conclusione della realizzazione del progetto ciascuna associazione dovrà presentare la rendicontazione come stabilito dall'art. 19 del Regolamento.

I costi sostenuti dovranno essere adeguatamente documentati mediante copia di fatture, ricevute fiscali o scontrini fiscali.

Verranno **esclusi dal calcolo** eventuali costi sostenuti per pranzi, rinfreschi, omaggi floreali, devoluzioni per beneficenza e tutto quanto non espressamente riconducibile allo svolgimento degli obiettivi proposti.

Le eventuali somme "risparmiate" saranno rimesse a disposizione per finanziare progetti che abbiano riscosso particolare gradimento da parte della cittadinanza in riferimento al numero di presenze e finanziare progetti per i quali non sia stato possibile attribuire quanto richiesto o per progetti nuovi nel frattempo intervenuti (vedasi articolo 20 del Regolamento).

Si precisa che le rendicontazioni dovranno pervenire tassativamente entro e non oltre la data di VENERDI' 20 DICEMBRE 2024.
I progetti che non saranno rendicontati per tale data non potranno contabilmente essere presi in considerazione ai fini della liquidazione, seppur pienamente realizzati.

Informazioni
Ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lidia Agostinelli – Funzionario Ufficio Associazionismo e Relazioni Esterne.
Per ogni informazione e/o chiarimento inerente al presente bando le Associazioni possono rivolgersi all'Ufficio Associazionismo e Relazioni Esterne nei seguenti orari: lunedì dalle ore 11.00 alle ore 12.15, dal martedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.15 o telefonare al n. 0331.438903 o inviare una mail a: info@comune.nerviano.mi.it

Nerviano,

Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino,
Affari Generali e Digitalizzazione
(Dott.ssa Silvia Ardizio)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nerviano - con sede in Piazza Manzoni 14 - che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331.43891 – E-mail: info@comune.nerviano.mi.it

Indirizzo PEC: urp@pec.comune.nerviano.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.nerviano.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per la seguente finalità:

- richiesta di concessione di contributi economici, nell'ambito del Bando rivolto alle associazioni iscritte nel Registro – anno 2024 -, ai sensi del Regolamento comunale del registro delle associazioni e della concessione di vantaggi economici (ex art. 12 – Legge n. 241/90).

La predetta finalità è connessa all'adempimento di obblighi di legge nonché all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) e lett. e) del Regolamento UE 2016/679, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità indicate;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento della finalità descritta e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.